



Vaxholms Tennisklubb
Besöksadress: Petersbergsvägen 3 • Vaxholm
Postadress: Box 92 • 185 22 • Vaxholm
Epost: vaxholmstennisklubb@telia.com
www.vaxholmstennisklubb.se
Bankgironummer: 5745-8036



Protokoll VTK styrelsemöte 2016-09-27

Styrelsens sammansättning: Tommy Svensson (Ordförande), John Parkinson (Kassör), Henrik Schmidt (Sekreterare), Karin Ytterström (Kommunikationsansvarig), Marcus Thollin (Ungdomsansvarig), Filip Sten (Hallutvecklare), Jon Söderblom (Seriespelsansvarig), Douglas Parkinson (Tävlingskommitté), Linus Amneryd (Tävlingskommitté), Monica Dreijer (Damansvarig)

Närvarande 2016-09-27: Tommy Svensson, John Parkinson, Henrik Schmidt, Douglas Parkinson, Monica Dreijer

Frånvarande: Karin Ytterström, Marcus Thollin, Filip Sten, Jon Söderblom och Linus Amneryd

1. Mötets öppnande

Tommy (ordf.) öppnade mötet och hälsade de närvarande välkomna.

2. Godkännande av dagordning

Den föreslagna dagordningen godkändes.

3. Justering av föregående protokoll

Föregående protokoll justerades och arkivfördes.

4. Uppföljning av föregående protokoll – korta ärenden

a. Sprida informationen om lediga abonnemangstider

Karin, som skulle ta fram underlag för att ytterligare sprida informationen om lediga abonnemangstider, var inte närvarande på mötet. **Henrik** skriver och frågar om status.

b. Fredagsträningen

Linus, ansvarig för fredagsträningen, kunde inte närvara på mötet. Han meddelar dock att fredagstennisen flyter på bra och att alla platser i princip är belagda. **Linus** ska skapa ett fakturaunderlag för **John** som ska skicka ut fakturor för träningen.

c. Distribuerat medlemsinfo

Några responser från medlemmar har inkommit som svar på medlemsinfon som distribuerades femte september. Bland annat inkom intresse att delta i seriespelet.

d. Swish och postgiro-konto

Klubben har nu upprättat möjlighet att överföra pengar via Swish. Denna möjlighet kan användas vid tävlingar och/eller andra klubbarrangemang. Numret att swisha till är: 123 335 0915. Namnet man får upp är "Vaxholms TK".

Uppsägningen av postgiro-kontot behöver kompletteras med en bevitnad kopia på styrelsebeslutet. En sådan finns nu och **Henrik** skannar denna till **John**. **John** slutför sedan uppsägningen.

e. Tränarutbildning – Douglas och Linus

Douglas och **Linus** har genomfört en tränarutbildning på Kungliga Tennishallen (17-18 september). Utbildningen varade en helg och omfattade många olika övningar. För att slutföra utbildningen ska Douglas och Linus skriva en rapport om ett träningstillfälle hemma i moderklubben. Detta kan sedan ligga till grund för flera utbildningssteg. Jättebra, tycker övriga styrelsen. (Klubben står för alla kostnader i samband med utbildningen.)

5. Post till och från VTK

Det har kommit erbjudande från Stockholm Open att gå billigt/gratis på kvalspel och inledning av turneringen. **Ulf Persson** får i uppgift att kolla upp detta och meddelar därefter detta i epostutskick till alla juniorer i klubben. Stockholm Open pågår mellan 15-23 oktober.

6. Utbyggnad av tennishallen (Tommy och Filip)

Ärendet ligger nu för beslut hos kommunfullmäktige. Nästa sammanträde är 14 november och då hoppas styrelsen att beslutet klubbas. Därefter ska offerter begäras in. Men förhoppningsvis lämnar "politiken" klartecken vid nästa kommunfullmäktigesammanträde så att vi alla kan ta ett steg närmare det som står i Alliansprogrammet för 2014-2018: "Bygga ut tennishallen med ytterligare en bana."

7. Frågor till Erik Carlbom, Klubbchef, Åkersberga Tennisklubb

Nästa styrelsemöte får vi besök av Erik Carlbom som är klubbchef i Åkersberga. Bakgrunden till besöket är VTKs önskade expansion. Här finns många frågor att diskutera. Det kan gälla allt från klubbaktiviteter, medlemsvård, kontakter med näringslivet och så vidare. Vi bestämde att var och en av styrelsens medlemmar epostar en eller flera frågor senast sista oktober, så sammanställs dessa av **Tommy**. **Henrik** påbörjar en sådan eposttråd.

8. Ny hemsida

Karin – inte närvarande – har kvar ärendet. IdrottOnline kanske är ett bra alternativ för VTK.

9. Ekonomi (John)

John redovisade för den ekonomiska statusen tills dags datum. Ekonomin ser stabil ut och prognosen pekar på ett plus-resultat vid årets slut. Fakturering av tider och träning är delvis gjord men ytterligare underlag behöver komma in från **Linus** och **Ulf**. Utnyttjandet av löstider är något mindre hittills i år jämfört med tidigare år, men skillnaden är inte stor.

10. Status/Planering – Olika verksamhetsområden

a. Tennisskolan (Marcus)

Marcus inte närvarande.

Filip har gjort en redovisning för de ansökta och erhållna pengarna från Idrottslyftet, för diverse barn- och junioraktiviteter under sommaren. Redovisningen gicks igenom (bland annat med hjälp av **Ulf**) och vi beslöt att denna kunde gå in i befintligt skick. Till nästa år kunde vi lyfta fram sommartennisskolan också.

I övrigt har det varit en strulig höstterminstart för tennisskolan eftersom stora hallen inte kunnat användas. Hallen ska förhoppningsvis slut-besiktigas under den här veckan (vecka 39) så att tennisskolan kan nyttja de två banorna där nästa vecka. (Banorna är singelbanor. Än så länge finns inga funktionsdugliga nät. Men dessa är på gång och kan förhoppningsvis levereras under nästa vecka.)

Enligt årsplaneringen ska Juniorpannatan spelas 15 oktober. Dags att förbereda denna. **Henrik** påminner **Marcus**.

b. Damtennisen (Monica)

En nybörjargrupp ska rulla igång under andra hälften av terminen. Fortfarande dock svårt att få spelare till den tidiga tiden.

Gruppsammansättning med fem spelare är inte helt lyckat.

Ladies Open ska spelas med samma upplägg som förra året. I årsplaneringen står det 13 november, men möjligen blir det en vecka senare. **Monica** undersöker och förbereder utskick och annat. (Förberett utskick kan distribueras av **John**.)

c. Klubbträningar (Douglas, Linus)

Utesäsongens KM är redovisat och klart. Alla har betalt.

Generationsdubbel är planerad till den 6e januari och nästa KM till 21/1 – 5/2.

d. Seriespelet, inkl. mixed-serien (Jon)

Jon inte närvarande. Seriespelet rullar på. Styrelsen undrade över dubbelserien. **Henrik** kollar med **Jon** och klistrar in eventuella besked i protokollet.

e. Hemsidan (John och Henrik)

Uppdaterad. Men nyheter som trillar ut från första sidan ska hamna i arkivet, men nu har vissa saker försvunnit. **John** undersöker detta vidare.

11. Övriga frågor

En medlem har svårt att använda sin abonnemangstid, men vill ändå ha kvar den. **Tommy** förmedlar en medlem som står i intresse-kön för abonnemang så att denne kan hyra tiden i "andra hand".

Julbord. **John** ska kolla om vi kan gå på julbord fredagen den 25 november. (Hotellet/Kastellet/Tornvillan.)

12. Avslutning och nästa möte

Nästa möte ska i första hand handla om klubbexpansionen. Diskussion utifrån frågor med klubbchefen från Åkersberga.

Eventuellt ska ytterligare ett styrelsemöte planeras in, lite beroende på vad som sägs i kommunfullmäktige den 14e november.

a. Kommande styrelsemöten (och fikaansvar)

- i. 9 november (Filip)**
- ii. 6 december (Jon)**
- iii. 10 januari 2017 (Monica)**
- iv. 24 januari 2017 (Linus)**
- v. 14 februari 2017 (Karin)**

Vid protokollet:

Justeras:

Henrik Schmidt

Tommy Svensson

Sekreterare

Mötesordförande